**LIBRO PROYECTO**

Metodología y Herramientas de Desarrollo

Recursos Necesarios

**Falta conexión a internet de c/u. sin esto no pueden usar los servicios que se mencionan de la web.**

Análisis de Factibilidad

**No hacen este análisis. Solo realizan una apreciación conceptual.**

**Cambien el título a PREFACTIBILIDAD TÉCNICA Y OPERATIVA.**

PROPUESTA INICIAL

Índice

Introducción \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 27

Nombre del proyecto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 27

Objetivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 27

Dominio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 27

Organizaciones a relevar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 28

Misión de las organizaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 28

Antecedentes de sistemas similares \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 28

Problemas y Soluciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 29

Metas del grupo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 29

Límites del Proyecto y Producto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 29

Alcances del proyecto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 30

Alcances del Producto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 30

Plazos de Desarrollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 31

Recursos Necesarios \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 32

Tecnología a utilizar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 32

Innovaciones/Investigación \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 32

**NO INCLUIR PROPUESTA INICIAL YA QUE REITERA LOS CONCEPTOS DESARROLLADOS EN ESTUDIO INICIAL.…………………………………………………………………………3**

Herramientas para la gestión de configuración

Para el manejo del versionado en el cliente se utilizan:

TortoiseSVN para el versionado del código fuente de la aplicación

**NO ES LEGIBLE LA IMAGEN DE PANTALLA**

Plan de Testing

Para la realización del testing, nos valdremos de los siguientes elementos y actividades:

Casos de Prueba

Ciclos de Prueba Manuales

Ciclos de Pruebas Automáticos

Test Exploratorios

Test de Sistema

Test de Regresión

Casos de Prueba REITERAN ESTOS

**SERIA IMPORTANTE INCLUIR UN APARTADO QUE CONTEMPLE**: SU ANÁLISIS SOBRE EL DESARROLLO Y LOGROS DEL PROYECTO, CONCLUSIONES Y LECCIONES APRENDIDAS RESPECTO A TODAS LAS ACTIVIDADES, HERRAMIENTAS Y EXPERIENCIAS VIVIDAS PERSONALMENTE Y EN GRUPO.

**LIBRO PRODUCTO**

Descripción General

Listado de la Funcionalidad del Sistema clasificado por Modulo

Se resaltan aquellos casos de uso que están descriptos a trazo fino

EN EL TABLA NO SE IDENTIFICAN ESOS UC **RESALTAR O IDENTIFICARLOS CON TEXTOS EN NEGRITA**

**NO HAY IDENTIFICADOS Y DEFINIDOS UC DE INFORMES O LISTADOS RELEVANTES.**

Diagramas de casos de usos esenciales del sistema

Diagrama del módulo de Mascotas

**EL UC 42 CADUCAR PERDIDA DEBE SER ASOCIADO AL ACTOR TIEMPO. ES POR EL TRANSCURSO DEL TIEMPO QUE SE DISPARA.**

Diagrama del módulo de Usuarios

**EL UC 3 CADUCAR SESIÓN DEBE SER ASOCIADO AL ACTOR TIEMPO. ES POR EL TRANSCURSO DEL TIEMPO QUE SE DISPARA.**

Diagrama de Clases

**FALTA DIAGRAMA DE CLASES COMPLETO INTEGRADO O SEPARADO POR MODULOS.**

Despliegue

**FALTA DESCRIPCIÓN DE MAPEO DE CLASES A DER O IDENTIFICACIÓN DE HERRAMIENTA UTILIZADA.**

**FALTA DER.**

**PLAN DE DESPLIEGUE CON REQUERIMIENTOS E IDENTIFICACIÓN DE LA SECUENCIA DE TAREAS A REALIZAR PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA Y PUESTA EN MARCHA. (YA QUE NO HAN INCLUIDO EN MANUALES EL MANUAL DE INSTALACIÓN)**

**LIBRO de MANUALES**

**DE USUARIO**

**Requisitos del sistema**

Para poder ejecutar Sigma, el equipo deberá cumplir los siguientes requisitos:

Sistema operativo: Windows XP o superior

**SE HA DESCONTINUADO EL MANTENIMIENTO DE XP. INCLUSO ALGUNOS NAVEGADORES YA NO DARÁN SOPORTE A XP Y VISTA.**

**DEBEN RECOMENDARSE LOS SISTEMAS ACTUALIZADOS A EFECTOS DE EVITAR PROBLEMAS INMEDIATOS POR FALTA DE ACTUALIZACIONES.**

Conectividad a Internet.

**ESPECIFICAR MÍNIMO PARA QUE LA RESPUESTA SEA ACORDE A LOS RQ DE TIEMPOS DE RESPUESTA.**

Impresora.

**FALTA DEFINIR LAS CARACTERÍSTICAS REQUERIDAS DE LA IMPRESORA.**

**Imágenes de pantallas y sus textos**

**LA MAYORÍA DE LAS IMÁGENES DE PANTALLA SON SUMAMENTE CLARAS Y LOS TEXTOS BORROSOS. ESTO IMPIDE SU COMPLETA LECTURA Y CORRECTA INTERPRETACIÓN.**

**PARA IMPRIMIR ESTE MANUAL Y TENER UNA CALIDAD ACEPTABLE, DEBEN SEGÚN EL CASO: AMPLIARLAS Y/O OSCURECER LOS TEXTOS CONTENIDOS DE CADA PANTALLA.**

**DE PROCEDIMIENTOS**

**Asignar mascota a hogar provisorio**

**PASO 3 Encargado de Voluntarios**

**Se coordina con el voluntario hogar y se lleva al animal a su hogar**

**QUIEN LLEVA EL ANIMAL. SI NO LO HACE EL VOLUNTARIO. ¿SE PUEDE ASIGNAR E IDENTIFICAR EN EL SISTEMA QUIEN LO HACE?**

**Adopción y seguimiento**

**PASO 2 Se reciben llamadas telefónicas de familias postulantes**

**¿QUIEN RECIBE LLAMADAS? ¿Dónde REGISTRA LOS POSTULANTES?**

**¿Cómo SE SELECCIONAN? DEBE EXISTIR EN ALGÚN DOCUMENTO LAS POLÍTICAS Y CRITERIOS DEFINIDOS POR LA FUNDACION (NO LO DEBEN DEFINIR Uds. PERO SI CONSIDERAR SU EXISTENCIA.**

**PASO 7 Encargado de Voluntarios Se imprime el contrato de adopción,**

**INCLUIR AL FINAL DEL PROCEDIMIENTO EL MODELO IMPRESO DEL CONTRATO TIPO.**

**DEBE DEFINIRSE NOMBRES DEL ARCHIVO Y ORDEN EN QUE ESTARÁN GUARDADOS LOS CONTRATOS FORMALIZADOS. TAMBIÉN EL RESPONSABLE DE SU MANTENIMIENTO.**

**PASO 9 Encargado de Voluntarios Llegada la fecha de visita programada por contrato**

**EL SISTEMA DEBE REGISTRAR Y ALERTAR ANTICIPADAMENTE Y EN LA FECHA LA VISITA. ¿LO HACE????**

**PASO 10 Encargado de Voluntarios se informa la situación al dueño, procediendo a la quita del animal.**

**DEBERÍA REGISTRARSE EN EL SISTEMA LA SITUACIÓN Y CALIFICACIÓN DEL “DUEÑO” COMO NO APTO PARA ADOPCIÓN O VOLUNTARIO.**

**DEFINIR ARCHIVO Y TRATAMIENTO DE CONTRATOS QUE HAN SIDO INCUMPLIDOS.**

**Informes estadísticos y listados de información**

**NO ES UN PROCEDIMIENTO. NO HAY ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINIDAS.**

**ESTA DESCRIPCIÓN CORRESPONDE EN EL FORMATO RESPECTIVO AL MANUAL DE USUARIO.**

**DE EXISTIR INFORMES HABITUALES E IMPORTANTES PARA LA ORGANIZACIÓN, DEBERÁ CONSIDERARSE LA SOLICITUD Y/O GENERACIÓN AUTOMÁTICA, PERIODICIDAD, RESPONSABLE DE EMITIRLO, SU ENTREGA A QUIEN CORRESPONDA Y SU ARCHIVO DEFINITIVO.**